

Số: 255 /TB-SYT

Gia Lai, ngày 29 tháng 5 năm 2020

## THÔNG BÁO

### Về việc chuyển giao nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế sang Bưu điện tỉnh thực hiện

Căn cứ Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 21/2/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc ban hành Đề án thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn tỉnh Gia Lai để Bưu điện thực hiện;

Căn cứ Quyết định số 310/QĐ-UBND ngày 09/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc ban hành Quy chế phối hợp quản lý việc thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn tỉnh Gia Lai để Bưu điện thực hiện;

Sở Y tế đã phối hợp với Bưu điện tỉnh Gia Lai ký kết Bản thỏa thuận về việc chuyển giao nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền của Sở Y tế sang Bưu điện tỉnh thực hiện từ ngày 26/3/2020. Từ đó đến nay, nhân viên Bưu điện tỉnh Gia Lai đã thực hiện tương đối tốt việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế; để thuận tiện trong việc liên hệ, nộp hồ sơ giải quyết các TTHC, Sở Y tế thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân như sau:

- Kể từ ngày 28/5/2020, việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai tại địa chỉ số 69 Hùng Vương, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai do Bưu điện tỉnh Gia Lai trực tiếp thực hiện. Nhân viên bưu điện phụ trách tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả là bà **Phạm Thị Lệ Quyên**, số điện thoại liên hệ: 02693.888.222.

- Việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ một cửa trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành của Sở sẽ do bà Phạm Thị Lệ Quyên thực hiện tại tài khoản **Phạm Thị Lệ Quyên**; yêu cầu các phòng chuyên môn thuộc Sở khi trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (chuyên Tổ một cửa) thì chuyển cho tài khoản mang tên **Phạm Thị Lệ Quyên** để thực hiện trả kết quả theo quy định.

- Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, khó khăn đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên lạc với bà Tăng Thị Hằng - Chuyên viên Văn phòng Sở Y tế (số điện thoại: 0269.3719.369; 0385.799.996) để phối hợp hướng dẫn, giải quyết.

Trên đây là Thông báo về việc chuyển giao nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở Y tế sang Bưu điện tỉnh Gia Lai thực hiện; đề nghị các cơ quan, tổ chức, cá nhân quan tâm, thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành trên địa bàn tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Đài PT-TH tỉnh, Báo Gia Lai;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Trung tâm PVHHC tỉnh;
- Bưu điện tỉnh Gia Lai (phối hợp);
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chức năng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Đình Tuấn**