

Số: /KH-SYT

Gia Lai, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực
năm 2024 của Sở Y tế

Thực hiện Kế hoạch số 230/KH-UBND ngày 29/01/2024 của UBND tỉnh Gia Lai về việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024. Sở Y tế ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục quán triệt và thực hiện có hiệu quả các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng; văn bản pháp luật của Nhà nước; văn bản của Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTN, tiêu cực tỉnh và UBND tỉnh về những nội dung liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, tiêu cực) trên địa bàn tỉnh.

Phát huy vai trò, trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo của Lãnh đạo Sở Y tế (cơ quan), người đứng đầu các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở (đơn vị) trong việc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác PCTN, tiêu cực. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, mỗi công chức, viên chức, người lao động (CCVCNLD) tích cực phòng ngừa và chống tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị mình.

Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm đối với các hành vi tham nhũng, tiêu cực; sách nhiễu, gây phiền hà trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của CCVCNLD đơn vị. Ngăn chặn, đẩy lùi các biểu hiện về suy thoái về đạo đức, lối sống của đảng viên. Bên cạnh đó, triển khai các giải pháp cụ thể để góp phần nâng cao điểm đánh giá PCTN của tỉnh hàng năm.

2. Yêu cầu

Công tác PCTN, tiêu cực phải gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị, đảm bảo sự lãnh đạo thống nhất trong chỉ đạo của cấp ủy, cơ quan và sự phối hợp chặt chẽ của các đoàn thể trong cơ quan. Công tác PCTN, tiêu cực gắn với việc tiếp tục học tập, triển khai Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 của Hội nghị lần thứ 4, Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về "Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021, Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị, kiên

quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; Quy định số 131- QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị quy định về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ; Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 05/12/2023, Hội nghị lần thứ 14 Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XVI về chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2024 (*tại mục 5 phần III có nhiệm vụ xây dựng, triển khai hiệu quả kế hoạch thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2024*)

Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực tại các đơn vị thuộc phạm vi quản lý của cơ quan.

Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, tiêu cực; xây dựng tinh thần tự giác, thống nhất cao về ý chí, hành động trong các đơn vị, CBCCVC, đảng viên và Nhân dân. Đồng thời, xác định việc thực hiện công tác PCTN, tiêu cực là một nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, liên tục, lâu dài; là trách nhiệm của cấp ủy đảng, chính quyền, trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu các cấp, các cơ quan đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện quy định về PCTN, tiêu cực

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành

Tăng cường công tác chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013 và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật. Tăng cường chỉ đạo tổ chức thực hiện các biện pháp phòng, chống tiêu cực theo đúng hướng dẫn của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực.

Tiếp tục phổ biến quán triệt cho CBCCVC, người lao động và các tầng lớp Nhân dân về đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước trong công tác PCTN, tiêu cực như: Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật PCTN; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công ước của Liên hợp quốc về chống tham nhũng. Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh

chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, tiêu cực; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực và các chương trình, kế hoạch; Quy định 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và PCTN, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 131/QĐ-TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về ban hành chiến lược quốc gia PCTN, tiêu cực đến năm 2030; Kế hoạch số 2032/KH-TTCTP ngày 08/9/2023 của Thanh tra Chính phủ về việc triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập”; ... và các văn bản liên quan đến công tác PCTN, tiêu cực được cấp có thẩm quyền ban hành.

Tăng cường phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện hiệu quả các văn bản chỉ đạo, kế hoạch, Chỉ thị, Nghị quyết của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về PCTN, tiêu cực: Kế hoạch số 09-KH/TU ngày 16/02/2016 và Chỉ thị số 04-CT/TU ngày 17/02/2016 của Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kế hoạch số 61-KH/TU ngày 07/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Kế hoạch số 56-KH/TU ngày 07/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kế hoạch số 157-KH/TU ngày 02/6/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận của Ban chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực về kết quả kiểm tra việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phát hiện, chuyển giao, tiếp nhận, giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm, kiến nghị khởi tố các vụ việc các dấu hiệu tội phạm về tham nhũng, kinh tế, tiêu cực; Kế hoạch số 159-KH/TU ngày 19/6/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận của Ban chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực về kết quả kiểm tra việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác giám định và định giá tài sản trong giải quyết các vụ việc, vụ án tham nhũng, kinh tế, tiêu cực; Kế hoạch số 3377/KH-UBND ngày 30/11/2023 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 168/NQ-CP của Chính phủ về ban hành chiến lược quốc gia PCTN, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

Tiếp tục tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại Công văn số 2444/UBND-NC ngày 25/10/2022 của UBND tỉnh chỉ đạo triển khai thực hiện văn bản số 890/TTgV.I ngày 03/10/2022 của Thủ tướng Chính phủ về công tác PCTN, tiêu cực trong thời gian tới; triển khai nghiêm túc, kịp thời các chỉ đạo, kế hoạch, chương trình công tác năm 2024 của Ban Chỉ đạo PCTN, tiêu cực tỉnh; gắn công tác PCTN với việc phổ biến, quán triệt các nội dung trong công tác phòng,

chống tiêu cực tại cơ quan, đơn vị theo Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực; Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp; Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành TW về những điều đảng viên không được làm. Chú trọng sáng tạo và lựa chọn các hình thức tuyên truyền thiết thực, phù hợp nhằm nâng cao nhận thức, khuyến khích, phát huy vai trò, trách nhiệm của Nhân dân trong tham gia xây dựng chính sách, pháp luật về PCTN, tiêu cực cũng như giám sát việc thực hiện đối với các cơ quan, đơn vị.

Lồng ghép công tác phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực bằng hình thức phù hợp. Quán triệt, phổ biến các văn bản, quy định về PCTN, tiêu cực mới đến CCVCNLD cơ quan, đơn vị tại các buổi sinh hoạt, cuộc họp của cơ quan và các Chi bộ; chuyển tài liệu cần quán triệt, tuyên truyền, phổ biến trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành Sở Y tế; thông qua các hình thức hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam (9/11), Ngày Quốc tế chống tham nhũng (9/12) hoặc bằng hình thức khác phù hợp thực tế công tác.

Đẩy mạnh công tác PCTN, tiêu cực gắn với việc xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng, đạo đức, lối sống và những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ thông qua công tác kiểm tra, giám sát đảng viên, tổ chức đảng trong sinh hoạt Đảng.

b) Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực

Thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật. Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do UBND tỉnh ban hành có nội dung về PCTN, tiêu cực.

Phối hợp với Thanh tra tỉnh và các sở, ban, ngành có liên quan trong việc xây dựng, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, UBND tỉnh ban hành về PCTN, tiêu cực, đồng thời đảm bảo hiệu quả, chất lượng công tác góp ý, thẩm định đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, UBND tỉnh ban hành về PCTN, tiêu cực để nâng cao tính khả thi, loại bỏ các quy định chồng chéo, mâu thuẫn giữa các văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực.

c) Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật về PCTN, tiêu cực

Phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu UBND tỉnh thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật về PCTN, tiêu cực.

d) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, tiêu cực

Thường xuyên phổ biến các văn bản pháp luật mới về PCTN, tiêu cực đến CCVCNLD cơ quan thông qua các cuộc họp, hội nghị; gửi văn bản trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành hoặc bằng các hình thức khác phù hợp tình

hình thực tế công tác. Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm Ngày Quốc tế chống tham nhũng (09/12).

2. Triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

a) Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

- Về việc thực hiện công khai, minh bạch: Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tổ chức công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị mình, trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước, bí mật kinh doanh và nội dung khác theo quy định của pháp luật theo Điều 10 Luật Phòng, chống tham nhũng, gồm: Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của CCVCNLD cơ quan, đơn vị; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác; công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung bắt buộc phải công khai theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

- Hình thức công khai, minh bạch:

Việc thực hiện công khai, minh bạch phải ***có một hoặc một số tài liệu*** để kiểm chứng phục vụ đánh giá công tác PCTN, tiêu cực năm 2024 của cơ quan, như: Đường dẫn công khai, minh bạch trên Trang Thông tin điện tử Sở Y tế và trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị thuộc Sở; Biên bản công khai, minh bạch hoặc các tài liệu khác chứng minh thực hiện công khai, minh bạch. Cụ thể:

+ Thực hiện đăng tải 100% tài liệu phải công khai, minh bạch trên Trang Thông tin điện tử Sở Y tế tại Chuyên mục “*Văn bản chỉ đạo, điều hành*” hoặc Chuyên mục riêng đối với các lĩnh vực công tác sau: (1) *Kế hoạch, văn bản chỉ đạo, báo cáo về công tác PCTN, tiêu cực*; (2) *Lĩnh vực công tác cán bộ*: Công khai việc tuyển dụng CCVCNLD; công khai về số lượng, tiêu chuẩn, hình thức tuyển dụng và kết quả tuyển dụng; công khai việc bổ nhiệm đối với CCVC; công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, quyết định luân chuyển, điều động, khen thưởng, kỷ luật; (3) *Lĩnh vực tài chính, đầu tư công*: Công khai theo quy định của Điều 15 Luật Ngân sách Nhà nước, Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách Nhà nước, Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách; công khai các căn cứ, nguyên tắc phân bổ; công khai số liệu dự toán và quyết toán; công khai số liệu dự toán chi mua sắm trang thiết bị, phương tiện làm việc; công khai chi sửa chữa lớn tài sản cố định, chi hội nghị và các nội dung chi khác; công khai việc phân bổ, sử dụng ngân sách, tài sản của Nhà nước cho các dự án, chương trình mục tiêu; công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách hằng quý, thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách hằng quý; công khai kế hoạch đầu tư mua sắm, trang bị tài sản nhà nước; công khai kế hoạch đấu thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu các dự án, hạng mục đầu tư,

đầu thầu, mua sắm công; công khai quyết toán vốn đầu tư của dự án hằng năm, công khai quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành.

+ Đối với các trường hợp không công khai, minh bạch trên Trang Thông tin điện tử thì có thể lựa chọn một trong các hình thức sau: Niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, công bố tại cuộc họp của cơ quan hoặc tại tổ chức, đơn vị (*lập biên bản công khai để làm tài liệu minh chứng phục vụ đánh giá công tác PCTN của tỉnh*); thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan; phát hành ấn phẩm; thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng; cung cấp thông tin theo yêu cầu của cơ quan, tổ chức, cá nhân theo quy định.

+ Đối với các trường hợp, nếu quy định pháp luật chuyên ngành có quy định khác thì thực hiện theo việc công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật chuyên ngành; thực hiện niêm yết công khai thủ tục hành chính theo quy định về kiểm soát thủ tục hành chính.

- *Trách nhiệm thực hiện công khai, minh bạch:* Người đứng đầu các đơn vị có trách nhiệm tổ chức thực hiện công khai, minh bạch thuộc lĩnh vực giao phụ trách hoặc tham mưu lãnh đạo cơ quan công khai theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và quy định của pháp luật có liên quan.

b) Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Đối với các đơn vị trực thuộc Sở: Thực hiện nghiêm các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong sử dụng ngân sách, tài sản công, tài chính của đơn vị mình. Thường xuyên theo dõi để kịp thời sửa đổi, bổ sung, ban hành mới Quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp chỉ đạo tổ chức tự kiểm tra nội bộ việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức tại đơn vị mình để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục các thiếu sót, xử lý theo đúng quy định.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử; quy tắc đạo đức nghề nghiệp; quy định về tặng quà, nhận quà tặng và kiểm soát xung đột lợi ích

Phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện quy tắc ứng xử, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, giờ giấc làm việc. Quán triệt, theo dõi việc thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp, chấp hành nội quy, quy chế về kỷ luật, kỷ cương hành chính, tuân thủ thứ bậc hành chính, chấp hành mệnh lệnh hành chính của CCVCNLD thuộc đơn vị mình gắn với thực hiện có hiệu quả Đề án Văn hóa công vụ ban hành kèm theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ, Kế hoạch số 1618/KH-UBND ngày 25/7/2019 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ.

Thực hiện nghiêm quy định về việc tặng quà và nộp lại quà tặng theo quy định Luật Phòng, chống tham nhũng.

Thực hiện nghiêm các biện pháp kiểm soát xung đột lợi ích trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ của CCVCNLD cơ quan, đơn vị quy định tại Điều 23 Luật

Phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

d) Việc chuyển đổi vị trí công tác

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo 11 quy định tại Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các văn bản quy định cụ thể danh mục vị trí công tác, thời hạn định kỳ chuyển đổi của các Bộ, ngành Trung ương (nếu có). Việc xây dựng kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác phải bảo đảm khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị; kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác phải nêu rõ mục đích, yêu cầu, có danh sách các trường hợp cụ thể phải chuyển đổi vị trí công tác, thời gian thực hiện chuyển đổi, quyền, nghĩa vụ của người phải chuyển đổi vị trí công tác và biện pháp tổ chức thực hiện. Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác phải được công khai theo quy định; đồng thời, thực hiện tổng hợp, báo cáo về kết quả chuyển đổi trong báo cáo về công tác PCTN hoặc báo cáo khác có liên quan.

Bên cạnh đó, thường xuyên theo dõi, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của CBCCVC; kiên quyết điều chuyển, thay thế khi có dư luận hoặc có biểu hiện tiêu cực, tham nhũng, chuyên môn nghiệp vụ yếu, không đáp ứng yêu cầu công tác.

đ) Kiểm soát tài sản, thu nhập

Cá nhân mỗi CCVCNLD có trách nhiệm thực hiện kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, kê khai hằng năm, kê khai bổ sung và kê khai phục vụ công tác cán bộ theo đúng quy định của pháp luật.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị quán triệt kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật mới, văn bản hướng dẫn của cơ quan liên quan về kê khai tài sản, thu nhập đến toàn thể CCVCNLD và tổ chức thực hiện kê khai theo đúng quy định. Đảm bảo 100% các đối tượng thuộc diện phải kê khai, thực hiện việc kê khai đầy đủ và đúng thời gian theo quy định.

Hằng năm, ban hành kế hoạch hoặc văn bản triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập; thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập; bàn giao bản kê khai; báo cáo kết quả kê khai, công khai tài sản, thu nhập và xử lý vi phạm quy định kê khai, công khai tài sản, thu nhập theo quy định. Các văn bản, tài liệu về kê khai tài sản, thu nhập là tài liệu kiểm chứng phục vụ việc đánh giá công tác PCTN của cơ quan.

e) Công tác cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- *Công tác cải cách hành chính*: Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch trong giao dịch giữa

cơ quan nhà nước với tổ chức, cá nhân trong tất cả các lĩnh vực có liên quan đến TTHC. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại các cơ quan đảm bảo hoạt động thông suốt, với tinh thần phục vụ chu đáo, tận tình, công tâm, tuyệt đối không gây phiền hà, những nhiều đối với tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết công việc. Thường xuyên theo dõi, cập nhật các quy định mới của pháp luật có liên quan để rà soát, đề xuất ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung kịp thời các TTHC thuộc lĩnh vực quản lý.

- *Ứng dụng khoa học, công nghệ*: Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tổ chức, điều hành: Công tác trao đổi văn bản dưới dạng điện tử (phải được ký số) giữa các cơ quan hành chính Nhà nước đạt tỷ lệ 100%; duy trì việc thực hiện kết nối, liên thông Hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành; tiếp tục xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng (trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, hệ thống Một cửa điện tử...) đạt 100%. Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực thi công vụ và kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ của CBCCVC; tăng cường triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 nhằm hạn chế công chức, viên chức tiếp xúc trực tiếp với người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Tăng cường thanh toán không dùng tiền mặt trong hoạt động của cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch số 350/KH-UBND ngày 01/3/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh Gia Lai và các văn bản khác có liên quan; thực hiện thanh toán qua tài khoản đối với các khoản chi ngân sách theo đúng các quy định của pháp luật.

g) Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 1490/KH-UBND ngày 04/7/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Trong đó, đề cao trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN, tiêu cực; tăng cường công tác cải cách hành chính; đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, tiêu cực; xử lý nghiêm trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

3. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, thanh tra, kiểm tra và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

Tổ chức tiếp công dân thường xuyên, tiếp công dân định kỳ của người đứng đầu cơ quan, đơn vị sự nghiệp; giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018, Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW và các văn bản hướng dẫn, quy định chi tiết thi hành nhằm kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng, biểu hiện tiêu cực của CCVCNLĐ trong cơ quan theo thẩm

quyền. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 09/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp trong việc đảm bảo nâng cao và tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ cương hành chính; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 29 tháng 01 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công tác PCTN, tiêu cực gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhằm phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực. Năm 2024, Sở Y tế tiến hành 02 cuộc thanh tra trách nhiệm việc thực hiện quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; PCTN, tiêu cực tại 02 đơn vị (*Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 04/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch công tác thanh tra năm 2024 của tỉnh Gia Lai*).

Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý hành vi phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực của cơ quan, đơn vị, cá nhân do mình quản lý, phụ trách.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ cụ thể:

a. Phòng Tổ chức cán bộ có trách nhiệm xây dựng kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức; theo dõi, tổng hợp công tác kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định tại điểm a,c,d,đ khoản 2 Mục II của Kế hoạch này.

b. Văn phòng Sở đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, phụ trách công khai các quy định của ngành, quy định về công tác PCTN trên trang web của Sở và phối hợp thực hiện các nội dung tại khoản 1 và điểm a, b, e khoản 2 Mục II của Kế hoạch này.

c. Phòng Nghiệp vụ Y thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cấp giấy phép hành nghề; cấp giấy phép hoạt động tại Mục II của Kế hoạch này.

d. Phòng Nghiệp vụ Dược thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cấp chứng chỉ hành nghề dược và cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề dược, giấy chứng nhận GDP, GPP tại Mục II của Kế hoạch này.

đ. Phòng Kế hoạch – Tài chính thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn và công khai, minh bạch các mục theo Điều 10 của Luật PCTN: dự toán, quyết toán năm và việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác tại điểm a, b khoản 2 Mục II của Kế hoạch này.

e. Thanh tra Sở thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, thanh tra, kiểm tra và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra Kế hoạch công tác PCTN năm 2024 của các đơn vị trực thuộc Sở.

2. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:

Các cơ quan, đơn vị phổ biến Kế hoạch này đến CCVCNLD đơn vị mình và xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024 và gửi về Sở Y tế (*Qua Thanh tra Sở*) trước ngày **28/02/2024**. Đồng thời thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kết quả thực hiện công tác PCTN định kỳ quý I, 6 tháng, 9 tháng và năm theo quy định (*Theo mẫu quy định tại Công văn số 417-CV/BNCTU ngày 24/10/2022 của Ban Nội chính Tỉnh ủy*) để Sở Y tế theo dõi, tổng hợp báo cáo Thanh tra tỉnh, UBND tỉnh.

Giám đốc Sở Y tế yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở, các phòng chuyên môn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch, góp phần thực hiện có hiệu quả Luật phòng, chống tham nhũng trong toàn ngành Y tế Gia Lai.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác Phòng, chống tham nhũng năm 2024 của Sở Y tế Gia Lai./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (thay b/c);
- Thanh tra tỉnh (thay b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng chức năng (thực hiện);
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở (thực hiện);
- Đăng Website của Sở;
- Lưu: VT, Ttra.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Lý Minh Thái