

Số: /SYT-NVD
V/v hướng dẫn thực hiện
Thông tư 37/2019/TT-BYT

Bình Định, ngày tháng 3 năm 2020

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc;
- Bệnh viện Đa khoa tỉnh-Phần mở rộng.

Thực hiện Thông tư số 37/2019/TT-BYT ngày 30/12/2019 của Bộ Y tế về việc quy định chế độ báo cáo thống kê ngành y tế;

Thực hiện Công văn số 591/BYT-KHTC ngày 11/02/2020 của Bộ Y tế về việc triển khai thực hiện Thông tư 20/2019/TT-BYT và Thông tư 37/2019/TT-BYT,

Để thống nhất trong công tác thu thập số liệu, ghi chép sổ sách, biểu mẫu thống kê ngành y tế, nhằm phục vụ có hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo và điều hành, Sở Y tế hướng dẫn các nội dung liên quan đến việc triển khai Thông tư số 37/2019/TT-BYT (sau đây gọi tắt là *Thông tư 37*), cụ thể như sau:

1. Chế độ báo cáo thống kê y tế:

1. Trạm Y tế xã/ phường/ thị trấn

- Thực hiện đầy đủ các nội dung liên quan được quy định tại Thông tư 37.

2. Trung tâm Y tế huyện/ thị xã/ thành phố

- Thực hiện đầy đủ các nội dung liên quan được quy định tại Thông tư 37;
- Giao Trung tâm Y tế huyện/ thị xã/ thành phố có trách nhiệm hướng dẫn, tổng hợp báo cáo của các Trạm Y tế thuộc phạm vi quản lý.

3. Các Bệnh viện Đa khoa/Bệnh viện chuyên khoa

- Nội dung báo cáo: tất cả biểu mẫu được quy định tại Phụ lục III Thông tư 37 (trừ biểu số 1: Thông tin chung);
- Đơn vị nhận báo cáo: Sở Y tế;
- Thời hạn báo cáo: 15 ngày kể từ thời điểm kết thúc kỳ báo cáo theo quy định tại Điều 2 Thông tư 37.

4. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh:

- Nội dung báo cáo: các biểu mẫu số: 2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13 được quy định tại Phụ lục III Thông tư 37;
- Đơn vị nhận báo cáo: Sở Y tế;
- Thời hạn báo cáo: 15 ngày kể từ thời điểm kết thúc kỳ báo cáo theo quy định tại Điều 2 Thông tư 37.

5. Chi cục Dân số-Kế hoạch hóa gia đình:

- Nội dung báo cáo: các số liệu liên quan tại biểu mẫu số: 1,2,7 được quy định tại Phụ lục III Thông tư 37;

- Đơn vị nhận báo cáo: Sở Y tế;
- Thời hạn báo cáo: 15 ngày kể từ thời điểm kết thúc kỳ báo cáo theo quy định tại Điều 2 Thông tư 37.

6. Các đơn vị: Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Trung tâm Kiểm nghiệm Dược phẩm-Mỹ phẩm, Trung tâm Giám định Y khoa, Trung tâm Pháp Y

- Nội dung báo cáo: biểu mẫu số 2, được quy định tại Phụ lục III Thông tư 37;
- Đơn vị nhận báo cáo: Sở Y tế;
- Thời hạn báo cáo: 15 ngày kể từ thời điểm kết thúc kỳ báo cáo theo quy định tại Điều 2 Thông tư 37.

II. Các thông tin liên quan khác:

1) Biểu mẫu:

Toàn bộ nội dung Thông tư số 37 và các biểu mẫu đính kèm được đăng ở Chuyên mục "Thống kê y tế" trên Trang Thông tin điện tử Sở Y tế Bình Định: <http://sy.t.binhdingh.gov.vn>.

2) Địa chỉ tiếp nhận báo cáo thống kê y tế tại Sở Y tế:

- Trong thời gian chờ Bộ Y tế triển khai phần mềm thực hiện Thông tư 37/2019/TT-BYT, đề nghị các đơn vị không triển khai in sổ sách, biểu mẫu của Thông tư 37, thực hiện việc điền số liệu vào file excel, in ra và báo cáo theo quy định.

- Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Dược), 756 Trần Hưng Đạo, tp. Quy Nhơn.
- Email: gửi đồng thời đến các địa chỉ sau : hienptt@sy.t.binhdingh.gov.vn, hiensytd80@gmail.com
- Điện thoại: 3.792.836.

4) Thời gian áp dụng : từ ngày 01/4/2020.

Công văn này thay thế Công văn số 2147/SYT-KHTC ngày 21/11/2014 của Sở Y tế về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư 27/2014/TT-BYT.

Yêu cầu Giám đốc các đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Trang TTĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVD.

GIÁM ĐỐC

Lê Quang Hùng