

Số: /QĐ-SYT

Gia Lai, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Bảo trợ xã hội
và Trẻ em thuộc Sở Y tế tỉnh Gia Lai**

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Thông tư số 20/2025/TT-BYT ngày 23 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 11/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Gia Lai;

Theo đề nghị của Trưởng phòng phòng Tổ chức cán bộ và Trưởng phòng phòng Bảo trợ xã hội và Trẻ em Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Bảo trợ xã hội và Trẻ em là phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Y tế, có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý nhà nước lĩnh vực công tác bảo trợ xã hội, trẻ em và phòng, chống tệ nạn xã hội trong phạm vi thẩm quyền của Giám đốc Sở theo phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tham mưu cho Giám đốc Sở Y tế xây dựng dự thảo quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án để tổ chức thực hiện các lĩnh vực: bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng, chống tệ nạn xã hội.

2. Tham mưu tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án và các văn bản khác về công tác chuyên môn nghiệp vụ bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng, chống tệ nạn xã hội trong ngành y tế sau khi được phê duyệt.

2.1. Về bảo trợ xã hội và phòng, chống tệ nạn xã hội

a) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, chương trình, kế hoạch về trợ giúp xã hội, trợ cấp hưu trí xã hội, hỗ trợ chi

phí mai táng, công tác xã hội, công tác người cao tuổi, công tác người khuyết tật và các trợ giúp xã hội khác;

b) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, chương trình, kế hoạch về phòng, chống tệ nạn mại dâm và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán, người đang trong quá trình xác định là nạn nhân bị mua bán;

c) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật về trợ giúp xã hội khẩn cấp trong việc khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa, dịch bệnh hoặc các lý do bất khả kháng khác;

d) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện các quy định về điều kiện, thủ tục thành lập và đăng ký, cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội, cơ sở chăm sóc người khuyết tật theo quy định của pháp luật;

đ) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc tại cơ sở trợ giúp xã hội, cơ sở chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật;

e) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện việc sàng lọc dấu hiệu bị mua bán đối với người lao động; việc tiếp nhận và thực hiện biện pháp hỗ trợ y tế, hỗ trợ tâm lý đối với nạn nhân, người đang trong quá trình xác định là nạn nhân bị mua bán và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán hòa nhập cộng đồng;

g) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện lồng ghép nội dung phòng, chống tệ nạn mại dâm, mua bán người vào chương trình phòng, chống tệ nạn xã hội, bảo vệ trẻ em, chương trình vì sự tiến bộ của phụ nữ và chương trình khác về phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

h) Theo dõi, hướng dẫn thực hiện Đề án giải quyết tình trạng người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn trên địa bàn tỉnh.

2.2. Về lĩnh vực trẻ em

a) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, chính sách, chương trình, kế hoạch, mục tiêu quốc gia, chỉ tiêu về trẻ em; các quy định chuyên môn về dịch vụ bảo vệ trẻ em;

b) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện mô hình, dự án về bảo vệ trẻ em; Tháng hành động vì trẻ em; sự tham gia của trẻ em vào các vấn đề về trẻ em; phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em;

c) Điều phối thực hiện quyền trẻ em phù hợp với đặc điểm, điều kiện của địa phương; đề xuất việc bố trí, vận động nguồn lực bảo đảm thực hiện quyền của trẻ em và bảo vệ trẻ em tại địa phương; tổ chức, quản lý hoạt động của cơ sở cung cấp dịch vụ bảo vệ trẻ em theo thẩm quyền; hỗ trợ, can thiệp đối với trường hợp trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt;

d) Theo dõi, đánh giá việc thực hiện các quyền trẻ em theo quy định của pháp luật; đề xuất việc lồng ghép các mục tiêu, chỉ tiêu về trẻ em khi địa phương xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; xây dựng báo cáo hằng

năm hoặc đột xuất về việc thực hiện quyền trẻ em, giải quyết các vấn đề về trẻ em của địa phương.

đ) Quản lý sử dụng Quỹ Bảo trợ trẻ em theo quy định của pháp luật.

3. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Sở Y tế đối với UBND cấp xã trong lĩnh vực liên quan chức năng, nhiệm vụ của phòng.

4. Tham mưu quản lý hoạt động chuyên môn của các đơn vị sự nghiệp trong và ngoài công lập thuộc ngành y tế.

5. Tham mưu công tác thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao với Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Y tế.

6. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo Phòng: có Trưởng phòng và các Phó Trưởng phòng. Số lượng Phó Trưởng phòng thực hiện theo quy định của Nhà nước.

2. Biên chế: nằm trong biên chế của Cơ quan văn phòng Sở.

Điều 4. Môi quan hệ công tác

1. Phòng Bảo trợ xã hội và Trẻ em có mối quan hệ phối hợp với các phòng, các đơn vị trực thuộc Sở Y tế và các cơ quan có liên quan trên địa bàn tỉnh để tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Phòng Bảo trợ xã hội và Trẻ em có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ công tác liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của phòng đối với các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Trưởng các phòng: Tổ chức cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Nghiệp vụ Y, Nghiệp vụ Dược, Bảo trợ xã hội và Trẻ em; Chánh Văn phòng Sở Y tế; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần thiết phải sửa đổi, bổ sung cho phù hợp, các đơn vị phản ánh bằng văn bản gửi về Sở Y tế để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, điều chỉnh bổ sung cho phù hợp./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang TTĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB.

Lê Quang Hùng