

QUYẾT ĐỊNH**Quy định chức năng, nhiệm vụ của Phòng Kế hoạch - Tài chính,
Sở Y tế tỉnh Bình Định****GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ**

Căn cứ Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 4406/QĐ-UBND ngày 14/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế các phòng chuyên môn và chi cục chuyên ngành thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 2092/QĐ-UBND ngày 20/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Bản mô tả công việc và Khung năng lực các vị trí việc làm của Sở Y tế;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ và Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH**Điều 1. Vị trí và chức năng**

Phòng Kế hoạch - Tài chính là phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Y tế, có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế thực hiện quản lý nhà nước về công tác quy hoạch, kế hoạch, xử lý chất thải y tế, tài chính kế toán và đầu tư phát triển ngành y tế trong phạm vi thẩm quyền của Giám đốc Sở theo phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**1. Tham mưu cho Giám đốc Sở Y tế:**

a) Dự thảo quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; quyết định của Giám đốc Sở Y tế liên quan đến lĩnh vực công tác Kế hoạch - Tài chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Y tế;

b) Dự thảo kế hoạch phát triển ngành y tế, chương trình, đề án, dự án, biện pháp tổ chức thực hiện liên quan đến lĩnh vực công tác Kế hoạch - Tài chính.

2. Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện quy hoạch phát triển sự nghiệp y tế, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe nhân dân trong từng giai đoạn phù hợp với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

3. Tham mưu đề xuất kế hoạch đầu tư công trung hạn và kế hoạch đầu tư hàng năm; thực hiện công tác đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng, trang thiết bị ngành y tế theo quy định hiện hành; hướng dẫn, tổ chức triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về công trình y tế.

4. Tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp trong và ngoài công lập theo quy định của pháp luật.

5. Tham mưu quản lý tài chính, tài sản và tổ chức thực hiện ngân sách được giao theo quy định của pháp luật; lập kế hoạch dự toán, đề xuất trình cấp có thẩm quyền giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước hàng năm của ngành y tế và các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

6. Tham mưu cấp có thẩm quyền phê duyệt và thực hiện các phương án xử lý tài sản công (mua sắm, cho thuê, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, nhượng bán, tiêu hủy, cho, tặng, nâng cấp, sửa chữa, bảo dưỡng,...) của các đơn vị trực thuộc Sở Y tế theo quy định của pháp luật.

7. Tham mưu việc cung cấp thông tin về y tế theo quy định của pháp luật; chuẩn bị nội dung báo cáo sơ kết, tổng kết, đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch phát triển ngành y tế theo từng giai đoạn và hàng năm, báo cáo định kỳ, đột xuất liên quan đến lĩnh vực công tác Kế hoạch - Tài chính.

8. Tham mưu thực hiện công tác hợp tác quốc tế liên quan đến lĩnh vực công tác Kế hoạch - Tài chính; tổng hợp, báo cáo tình hình viện trợ trong ngành y tế; đề nghị xác lập quyền sở hữu toàn dân về tài sản và xử lý đối với tài sản được sát lập quyền sở hữu toàn dân; tổng hợp, đề xuất xử lý tài sản của các chương trình, dự án viện trợ đã kết thúc.

9. Tham mưu quản lý chất thải trong khuôn viên cơ sở y tế, xử lý chất thải y tế trên địa bàn tỉnh thuộc phạm vi phân cấp quản lý của Sở Y tế.

10. Tổ chức hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch, công tác quản lý tài chính, tài sản, thực hiện ngân sách được giao, quản lý, xử lý chất thải y tế, phát hiện các vấn đề vướng mắc, tồn tại báo cáo Giám đốc Sở Y tế và đề xuất các giải pháp khắc phục nhằm đảm bảo thực hiện tốt các chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

11. Thực hiện kiểm tra kế toán, tổ chức xét duyệt quyết toán, đối chiếu số liệu của các đơn vị trực thuộc Sở, tổng hợp báo cáo quyết toán tài chính theo đúng quy định hiện hành. Thực hiện công khai thu, chi ngân sách nhà nước theo quy định.

12. Tổng hợp nhu cầu mua sắm, xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất các đơn vị trực thuộc Sở, tổ chức thẩm định dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu

đối với gói thầu dự toán mua sắm tài sản, hàng hoá (trừ công cụ y tế, dụng cụ y tế, vật tư y tế, hoá chất y tế, khí y tế và sinh phẩm chẩn đoán invitro), dịch vụ nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của các đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế.

13. Phối hợp đề xuất cấp có thẩm quyền về việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, thay thế, điều chuyển đối với vị trí kế toán trưởng, phụ trách tài chính - kế toán tại các đơn vị trực thuộc Sở Y tế theo quy định pháp luật.

14. Thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở giao.

Điều 3. Tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo Phòng: có Trưởng phòng và 01 (một) Phó Trưởng phòng.

2. Biên chế: nằm trong biên chế của Cơ quan văn phòng Sở.

Điều 4. Mối quan hệ công tác

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính có mối quan hệ phối hợp với các phòng, các đơn vị trực thuộc Sở Y tế và các cơ quan có liên quan trên địa bàn tỉnh để tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ công tác Kế hoạch - Tài chính đối với các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký; thay thế các quy định về chức năng, nhiệm vụ của Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế trước đây trái với quy định này.

2. Trưởng các phòng: Tổ chức cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Nghiệp vụ Y, Nghiệp vụ Dược; Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra Sở Y tế; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần thiết phải sửa đổi, bổ sung cho phù hợp, các đơn vị phản ánh bằng văn bản gửi về Sở Y tế để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, điều chỉnh bổ sung cho phù hợp./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang TTĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB, KH-TC.

Lê Quang Hùng