

Kiểm tra việc thực hiện quy định về hướng dẫn thực hành và cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành khám bệnh, chữa bệnh năm 2026

- Công tác kiểm tra phải thực hiện đúng quy định, đúng nội dung, bảo đảm khách quan, công khai, minh bạch, không làm ảnh hưởng không cần thiết đến hoạt động khám bệnh, chữa bệnh của đơn vị.

- Các cơ sở được kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, số liệu liên quan đến hoạt động hướng dẫn thực hành và cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành; bố trí nhân sự làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Kết quả kiểm tra phải phản ánh đúng thực tế, xác định rõ nội dung phù hợp, nội dung còn tồn tại và yêu cầu khắc phục; trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm thì xem xét, xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền và quy định của pháp luật.

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG, ĐỊA ĐIỂM VÀ LỰC LƯỢNG KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

Kiểm tra việc thực hiện các quy định tại Mục 1 Chương II và các quy định chuyển tiếp có liên quan của Nghị định số 96/2023/NĐ-CP; tập trung vào các nội dung sau:

a) Điều kiện và việc công bố cơ sở hướng dẫn thực hành

- Giấy phép hoạt động, hình thức tổ chức và phạm vi hoạt động chuyên môn của cơ sở so với chức danh, nội dung thực hành mà cơ sở tổ chức hướng dẫn; hợp đồng hợp tác với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác trong trường hợp cơ sở không đủ chuyên khoa để thực hiện đầy đủ nội dung thực hành.

- Bản công bố cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành theo Mẫu 01 Phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP; nội dung thực hành cụ thể đã công bố và việc tổ chức thực hành phù hợp với phạm vi đã công bố.

b) Việc tiếp nhận và tổ chức hướng dẫn thực hành

- Hồ sơ đề nghị thực hành và văn bằng chuyên môn của người thực hành; hợp đồng thực hành theo Mẫu 04; văn bản đăng ký danh sách người thực hành theo Mẫu 05, trong đó có thời gian bắt đầu và dự kiến kết thúc thực hành.

- Việc công khai danh sách người thực hành trên trang thông tin điện tử của cơ sở; đối với việc cập nhật, đăng tải trên Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, thực hiện theo lộ trình quy định tại khoản 2 Điều 147 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP.

- Việc phân công người hướng dẫn thực hành theo Mẫu 06; số lượng người thực hành do một người hướng dẫn trong cùng thời điểm; giấy phép hành nghề, phạm vi hành nghề, trình độ đào tạo và thời gian hành nghề của người hướng dẫn. Đối với dinh dưỡng lâm sàng, cấp cứu viên ngoại viện và tâm lý lâm sàng trong năm 2026, đối chiếu quy định chuyển tiếp tại Điều 129 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP.

- Thời gian, nội dung thực hành theo từng chức danh; kế hoạch, lịch thực hành, phân công tại các khoa/phòng, tài liệu theo dõi quá trình thực hành và việc lồng ghép nội dung pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh, quy chế chuyên môn, đạo đức hành nghề, an toàn người bệnh, kỹ năng giao tiếp và ứng xử.

- Việc bảo lưu kết quả thực hành đối với các trường hợp có phát sinh; hồ sơ đề nghị, quyết định bảo lưu và thời gian bảo lưu theo quy định.

c) Việc đánh giá, xác nhận hoàn thành quá trình thực hành

- Kết quả đánh giá, nhận xét của người hướng dẫn thực hành; căn cứ xác định người thực hành đã hoàn thành đủ thời gian, nội dung thực hành theo quy định và theo nội dung cơ sở đã công bố.

- Việc cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành theo Mẫu 07 Phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP; đối chiếu thông tin trên giấy xác nhận với hồ sơ, tài liệu theo dõi quá trình thực hành và kết quả đánh giá, nhận xét.

- Việc bảo đảm tính khách quan, trung thực trong đánh giá, nhận xét và xác nhận hoàn thành quá trình thực hành; việc đăng tải danh sách người đã hoàn thành quá trình thực hành trên trang thông tin điện tử của cơ sở theo quy định và lưu trữ hồ sơ có liên quan.

2. Thời gian và đối tượng kiểm tra

- Thời gian: Trong năm 2026.

- Kỳ kiểm tra: Từ ngày 01/01/2024 đến thời điểm kiểm tra.

- Đối tượng: Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực thuộc Sở Y tế đã công bố đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành và có tổ chức tiếp nhận người thực hành.

Sở Y tế sẽ thông báo lịch kiểm tra cụ thể bằng văn bản đến các cơ sở được kiểm tra ít nhất 03 ngày trước khi tiến hành kiểm tra.

3. Hình thức và địa điểm kiểm tra

- Hình thức kiểm tra: Kiểm tra theo kế hoạch, có thông báo trước. Đoàn kiểm tra trực tiếp đối chiếu báo cáo với hồ sơ công bố, hồ sơ người thực hành, hồ sơ người hướng dẫn, tài liệu theo dõi quá trình thực hành, giấy xác nhận đã cấp và các tài liệu có liên quan.

- Địa điểm kiểm tra: Tại các cơ sở được kiểm tra.

4. Lực lượng kiểm tra

Theo Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra của Sở Y tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Y tế

- Giao Phòng Nghiệp vụ Y chủ trì, phối hợp với các phòng chức năng và đơn vị liên quan tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra, xây dựng đề cương báo cáo, thông báo lịch kiểm tra và tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, thông báo hoặc kết luận đối với từng đơn vị; hướng dẫn, yêu cầu khắc phục các tồn tại, hạn chế và theo dõi việc thực hiện sau kiểm tra.

- Trường hợp phát hiện nội dung có dấu hiệu vi phạm, tham mưu xử lý theo quy định của pháp luật.

2. Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được kiểm tra

- Lập danh sách người đang thực hành và người đã được cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành trong thời kỳ kiểm tra.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ công bố cơ sở hướng dẫn thực hành; hồ sơ người thực hành; hợp đồng thực hành; văn bản đăng ký danh sách người thực hành; hồ sơ phân công và điều kiện của người hướng dẫn; kế hoạch, lịch, tài liệu theo dõi và đánh giá quá trình thực hành; giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành đã cấp; tài liệu công khai, đăng tải và các hồ sơ liên quan.

- Bố trí địa điểm làm việc, sắp xếp thời gian và phân công lãnh đạo, viên chức, người lao động có liên quan làm việc với Đoàn kiểm tra; cung cấp đầy đủ, kịp thời hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu.

- Tổ chức khắc phục các tồn tại, hạn chế theo yêu cầu của Sở Y tế và báo cáo kết quả thực hiện theo thời hạn được yêu cầu.

V. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm theo quy định hiện hành. Kinh phí đối với các thành viên tham gia Đoàn kiểm tra do Sở Y tế chi trả theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện quy định về hướng dẫn thực hành và cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở trực thuộc Sở Y tế năm 2026, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các cơ sở KBCB trực thuộc Sở;
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, Văn phòng Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ksor Hiền